

ŠKOLNÍ ŘÁD

Č.j.:	Spisový znak	Skartační znak	ZSV23/4/2025	1.4	A5
Vypracoval:			Mgr. Jindřich Návrat, ředitel školy		
Schválil:			Mgr. Jindřich Návrat, ředitel školy		
Pedagogická rada projednala dne			19. 6. 2025		
Školská rada informována / schválila dne			27. 5. 2025		
Směrnice nabývá platnosti ode dne			1. 9. 2025		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne			1. 9. 2025		
Směrnice zrušuje směrnici			Školní řád, účinnost od 1. 9. 2018		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.					

Obecné ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Nedílnou součástí této směrnice je příloha č. 1 „Hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou, zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků“.

Obsah

1. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců ke škole	2
2. Provoz a vnitřní režim školy	5
3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.....	10
4. Podmínky zacházení s osobním majetkem a majetkem školy ze strany žáků, ztráta majetku	11
5. Opatření související s infekčními nemocemi	12
6. Závěrečná ustanovení.....	12

1. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců ke škole

1.1. Práva žáků ve škole

1. Žák má právo na vzdělání podle školního vzdělávacího programu.
2. Žáci handicapovaní, s poruchami učení nebo chování, mají právo na speciální péči v rámci možností školy.
3. Žák má právo na veškeré informace o průběhu a výsledcích vzdělávání, poradenskou pomoc.
4. Žák má právo na zřízení samosprávných orgánů v rámci třídy a školy. Zástupci těchto samospráv mohou jednat s pedagogy školy na příslušné úrovni (třídní učitel, ředitel školy nebo jeho zástupci).
5. Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole.
6. Žák má právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání, přičemž jeho vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jeho věku a stupni vývoje.

1.2. Povinnosti žáků

1. Řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat.
2. Dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
3. Respektovat pokyny všech pedagogických i nepedagogických pracovníků školy. Při vstupu vyučujícího do třídy zdraví žáci povstáním. Při vyučování sedí žák slušně a pozorně sleduje výuku učitele. Nesmí rušit vyučování jakýmkoliv způsobem. V průběhu vyučování je zakázáno žvýkání žvýkaček.
4. Žák se ve škole chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, nemluví vulgárně, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje školní řád a provozní řády odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob. Žák školy pomáhá slabším a hendikepovaným spolužákům ve výuce, o přestávce, na akcích školy.
5. Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin či pokynů vyučujících a účastní se činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných, povinně volitelných a docházka do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná.
6. Žák chodí do školy vhodně a čistě upraven a oblečen. Nenosí oblečení s nevhodnými nápisy a symboly. Pro pracovní vyučování žáci používají pracovní oblečení a obuv dle pokynů vyučujícího.
7. Žák zachází s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením; nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.
8. Před ukončením vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících. V době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem.
9. Žák plní domácí úkoly. Ty jsou zadávány v přiměřeném rozsahu.
10. Žáci mají povinnost se distančně vzdělávat, pokud dojde k přerušení prezenční výuky a zahájení distanční výuky školou.
11. Žáci chrání své zdraví i zdraví svých spolužáků a pracovníků školy; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé, zejména se nesmí chovat tak, aby vzniklo nebezpečí zranění nebo újmy na zdraví jejich spolužáků a z tohoto důvodu také ředitel školy zakazuje žákům piercing.

12. Nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek v areálu školy je zakázáno. Dále je výslovně zakázáno kouření a vnášení nebo užívání alkoholických a energetických nápojů a také nápojů, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují. Z bezpečnostních důvodů je zakázáno se účastnit akcí školy nebo školního vyučování pod vlivem alkoholu nebo omamných a psychotropních látek. Pokud má žák zakázané látky nebo jakékoliv nebezpečné předměty u sebe ve škole, budou mu odebrány. Zákonný zástupce bude o situaci informován.
13. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy, hlásí bez zbytečného odkladu vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.
14. Žák se řádně a systematicky připravuje na vyučování, ve škole pracuje poctivě a svědomitě. Je povinen nosit do školy učebnice a školní pomůcky podle rozvrhu hodin a pokynů vyučujících. Za přestupek se považuje napovídání, opisování, zapomínání pomůcek a domácích úkolů.
15. Žáci nesmí přinášet do školy věci nesouvisející s vyučováním, nebezpečné pro zdraví, ohrožující mravní výchovu a cennosti. Na porušení tohoto ustanovení žáci okamžitě upozorní kteréhokoliv pracovníka školy. Týká se to zejména drog a jiných omamných látek, jejichž užívání a manipulace s nimi je ve škole zakázána. V případě zjištění je škola povinna splnit zákonnou ohlašovací povinnost vůči orgánům sociálně-právní ochrany a také zákonným zástupcům žáka.
16. Ve škole a školní družině není žákům povoleno používat mobilní telefony, tablety, bezdrátová sluchátka a podobná zařízení. Tato zařízení musí být vypnuta a uschována v tašce, nebo v uzamykatelné skříňce. Během vyučování a ve školní družině je rovněž zakázáno používat chytré hodinky. Žáci nesmí mít mobilní telefon v kapsách svého oblečení. Mobilní telefony mohou užívat pouze v prostorách hlavních šaten (suterén) a ve studovně za přítomnosti pedagogického dohledu. Lze je také užívat v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů, případně za dohledu pedagogického pracovníka. Škola nenese zodpovědnost za jejich ztrátu či poškození.
17. Žák si osvojuje základy slušného chování. Nepoužívá hrubých slov a výrazů, je ohleduplný ke spolužákům. Užívá slov „prosím“, „děkuji“, „promiňte“ apod. Vzájemné spory žáci neřeší silou či dokonce bitím, neublíží svým spolužákům. Nejsou přípustné ani hrubé slovní útoky. Ve dveřích dává přednost dospělým. Vždy pomáhá tam, kde je potřeba.
18. V budovách školy se žáci pohybují krokem ve vhodné obuvi. Z bezpečnostních důvodů neběhají.
19. Žáci mají o přestávkách zakázáno pobývat v prostorách školy, kde v tu danou dobu nemají vyučování, jako je okolí tělocvičny, sál, šatny a podobně. Přestávky tráví v nejbližších prostorách své kmenové učebny, nebo učebny odborné.
20. Každý žák dbá na čistotu a pořádek svého pracovního místa a nejbližšího okolí. Služba po skončení vyučování zkontroluje stav třídy, zajistí úklid, postará se o čistotu tabule a srovnání lavic.
21. Po skončení vyučování se žáci nesmí zdržovat bez pedagogického dohledu v prostorách školy.
22. Žáci dbají na to, aby školu dobře reprezentovali na veřejnosti a aby nepoškozovali její dobrou pověst.
23. Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi udělit výchovné opatření podle stanoveného stupně hodnocení chování.
24. Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení školního řádu.

1.3. Práva zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci mají právo zejména na:

- a) svobodnou volbu školy pro své dítě
- b) informace o průběhu a vzdělávání dítěte ve škole
- c) informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
- d) nahlížet do výroční zprávy, pořizovat si z ní zápisy

- e) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona
- f) vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení
- g) volit a být voleni do školské rady
- h) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka
- i) požádat o přezkoumání výsledků hodnocení žáka
- j) být informováni při zápisu o možnosti odložení školní docházky (§ 37)
- k) požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu

1.4. Povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení
- b) na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka
- c) informovat školu a školské zařízení o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, nebo zdravotně znevýhodněn
- d) dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- e) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona č. 561/2004 Sb. další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích
- f) účastnit se vypsaného zápisu do 1. ročníku
- g) informovat školu nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti o důvodu nepřítomnosti žáka ve škole
- h) informovat školu o změnách, které souvisí s matrikou školy (§ 28 ods. 2 a 3 školského zákona) a oznámit škole další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích
- i) zajistit řádné vzdělávání žáka v době distanční výuky
- j) pravidelně kontrolovat žákovskou knížku

1.5. Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců se zaměstnanci školy

1. Všichni zaměstnanci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním ŠVP, ŠŘ a dalších nezbytných organizačních opatření.
2. Všichni zaměstnanci školy budou žáky chránit před všemi formami špatného zacházení, sexuálním zneužíváním. Zjistí-li, že žák je týrán, krutě trestán nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se se všemi subjekty hájící práva žáka k zajištění účinné pomoci.
3. Informace zveřejněné prostřednictvím systému Bakaláři se považují za oznámené.
4. Všichni zaměstnanci školy budou dbát na to, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Nebudou se vměšovat do jejich soukromí a korespondence.
5. Všichni zaměstnanci školy budou žáky chránit před nezákonnými útoky na jejich pověst.

6. Všichni zaměstnanci školy budou věnovat speciální pozornost ochraně žáků před návykovými látkami.
7. Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky, nebo jiné důležité informace o žákovi jsou důvěrné a všichni zaměstnanci školy se řídí zákonem č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů.
8. Vyzve-li ředitel školy nebo jiný pedagog školy zákonného zástupce k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se výchovy a vzdělávání žáka, termín schůzky konzultují společně. V případě omluvené nepřítomnosti zaměstnance školy tento zajistí, aby byli zákonní zástupci informováni jiným způsobem.
9. Všichni zaměstnanci školy a žáci budou dodržovat zásady vzájemné úcty, respektu, názorové tolerance, solidarity a důstojnosti.
10. Všichni zaměstnanci školy a žáci budou dbát o dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace.
11. Žáci nemají povolen vstup do sborovny, kabinetů, kanceláří, ředitelny a jiných prostor, které nejsou primárně určeny k výuce.
12. Všichni zaměstnanci školy a žáci dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách školy.
13. Žáci i zákonní zástupci žáků budou respektovat právo zaměstnanců školy na ochranu osobnosti. Jakékoliv připomínky či námítky k postupům zvoleným zaměstnancem školy budou dávat najevo v rámci pravidel slušného chování bez agresivity, urážek či jiného napadání. Případné projevy šikanování žáků, dále úmyslné slovní či fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy budou vždy považovány za závažné porušení Školního řádu.
14. Je přísně zakázáno pořizovat jakékoliv audio a video záznamy.

2. Provoz a vnitřní režim školy

2.1. Příchod do školy

Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin.

Dolní budova školy:

Pro žáky navštěvující školní družinu je budova otevřena od 6.00 h.

Ostatní žáci vstupují do školy od 7.35 h. Na stanoveném místě se žáci přezouvají. Šatny jsou zamčeny po celou dobu, kdy jsou v nich uloženy věci žáků.

Horní budova školy:

Dojíždějící žáci mohou vstupovat do budovy školy od 7.00 do 7.20 h a do prvního zvonění tráví čas výhradně v jídelně školy. Ostatní žáci vstupují do školy od 7.40 h. Žáci se přezouvají v suterénu školy, kde má každý žák svoji uzamykatelnou skříňku, do které si ukládá svrchní oblečení, pokrývku hlavy, obuv a věci do tělesné výchovy.

1. Žák má přicházet do školy zdravotně způsobilý.
2. Po zvonění sedí všichni žáci v lavicích, v případě 1. a 3. vyučovací hodiny jsou žáci na svých místech ve třídě 5 minut před začátkem a mají připraveny příslušné pomůcky do vyučování.
3. Pokud se nedostaví vyučující do 10 min. po zvonění, oznámí jeho nepřítomnost předseda (případně jiný žák třídy) v ředitelně, nebo u zástupců ředitele.
4. Na vyučování v odborných pracovnách čekají žáci na vyučujícího u pracovny 5 minut před zahájením hodiny, na vyučování tělesné výchovy v šatně TV nejdříve 10 minut před zahájením výuky.

2.2. Přestávky

1. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut a od páté vyučovací hodiny v délce 5 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním (vyžaduje-li to organizace vyučování) trvá nejméně 50 minut.
2. V době polední přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním tráví žáci čas v prostorách školy, kde je zabezpečen dohled (na horní budově školy jsou to šatny, studovna a čítárna). Opustit školu mohou pouze na základě písemného souhlasu svých zákonných zástupců, kteří jej udělí prostřednictvím systému Bakaláři (GDPR). Do odpoledního vyučování žáci přicházejí nejpozději 10 minut před jeho zahájením.
3. Se zvoněním na každou vyučovací hodinu jsou žáci na svém místě a jsou připraveni na vyučování, 5 minut před koncem velké přestávky se vrací do třídy.
4. Okna jsou po dobu přestávek z bezpečnostních důvodů zavřena, třídy se větrají během vyučovacích hodin vždy za přítomnosti učitele.
5. O přestávkách je žákům dovoleno se volně pohybovat ve třídě nebo na chodbě v poschodí, kde mají další vyučovací hodinu. Je zakázáno zdržovat se bezdůvodně na schodištích a na záchodech. Během přestávek není žákům dovoleno opustit školní budovu.
6. Pedagogičtí pracovníci a pověření zaměstnanci školy jsou povinni v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní a aktivní dohled nad žáky o přestávkách, před začátkem vyučování a po jeho skončení. Do prostoru šaten odchází žáci vždy v doprovodu vyučujícího, s nímž žáci, kteří se stravují, odcházejí poté do jídelny. V době od 8.00 h. do 11.40 h. je žákům zakázán vstup do prostoru šaten bez doprovodu vyučujícího.
7. Po ukončení výuky se žák zdržuje v šatně po dobu nezbytně nutnou (přezutí, obléknutí).

2.3. Třídní služba

1. V každé třídě se určují na jeden týden dva žáci jako třídní služba.
2. Třídní služba utírá tabuli, dbá na čistotu třídy a šetrné zacházení se školním majetkem. Závažnější poškození hlásí třídnímu učiteli.
3. Po skončení vyučování zkontroluje stav třídy a zajistí v ní čistotu a pořádek.

2.4. Pravidla pro užívání šatních skříněk

1. Škola zapůjčí bezplatně žákovi horní budovy školy uzamykatelnou skříňku. Ukládá si do ní svrchní oblečení, pokrývku hlavy, obuv a věci do tělesné výchovy.
2. Skříňka neslouží k uchovávání potravin, učebnic a cenných věcí.
3. Žákovi je zapůjčen jeden klíč, v případě ztráty obdrží náhradní klíč od třídního učitele.
4. Přestane-li žák skříňku využívat (např. po ukončení povinné školní docházky, při odhlášení ze školy, ...), vrátí klíče třídnímu učiteli. Při předávání skřínky je nutné předání obou klíčů.
5. Při ztrátě nebo poškození klíčů a při poškození skřínky, uhradí zákonní zástupci žáka příslušnou částku na koupi nového zámku a na obnovu skřínky.
6. Žák se skříňkou zachází šetrně a udržuje v ní a kolem ní čistotu. Vylepování samolepek, svévolné popisování skřínky, vyrývání nápisů nebo obrázků je považováno za závažný přestupek proti školnímu řádu.
7. Dojde-li k poškození skřínky, žák bezodkladně informuje třídního učitele.
8. Žák umožní v odůvodněných případech prohlídku skřínky zaměstnanci školy (např. při kontrole její čistoty, provozuschopného stavu apod.).

2.5. Chování v tělocvičně

1. V pavilonu tělocvičny mohou pobývat pouze žáci, kteří zde mají vyučování. Vstup do pavilonu je povolen deset minut před začátkem vyučovací hodiny či sportovního kroužku.
2. Před cvičením se žáci převlékají v šatně, zde ukázněně očekávají příchod učitele, nepobývají na chodbě, v šatně neotvírají okna.
3. Žáci v šatně nechávají všechny své věci. Šatna je v průběhu hodiny uzamčena a klíč má pouze učitel TV.
4. Do tělocvičny vstupují žáci jen v doprovodu učitele.
5. Všichni žáci jsou povinni nosit na hodinu tělesné výchovy vhodný sportovní úbor a obuv (do tělocvičny pouze čistou sálovou obuv). Dlouhé vlasy si žáci na hodinu TV svazují gumičkou.
6. Žáci nesmí mít při hodině tělesné výchovy na sobě žádné předměty, které by jim nebo jejich spolužákům mohly způsobit zranění (visící nebo rozměrné náušnice, náhrdelníky, řetízky, prsteny, piercing, hodinky, umělé nehty...).
7. Je přísně zakázáno cvičit se se žvýkačkou, bonbony či jídlem v ústech, nosit do výuky mobilní telefony, hry, učební pomůcky, případně jiné nevhodné věci či produkty.
8. Žák v rekonvalescenci je převlečen do vhodného sportovního úboru, v hodině má svůj individuální program, ve kterém je přihlédnuto k jeho momentální či dlouhodobé indispozici. Pokud je vyučujícím vyzván, plní roli pomocného organizátora, rozhodčího, dává dopomoc či záchranu při cvičení.
9. Žáci jsou povinni řídit se instrukcemi a pokyny učitele, provádí jenom ty cvičební úkony, které jim učitel nařídí.
10. Každé i sebemenší zranění hlásí žáci ihned učiteli.
11. Při hodnocení žáka se přihlíží k dosaženým sportovním výsledkům, k individuálním pohybovým schopnostem, snaze, aktivitě a sebeovládání, ke schopnosti spolupracovat s kolektivem a ke sportovnímu chování.
12. Žáci 1. stupně mohou mít sportovní úbor a obuv uloženy ve třídách. Žáci 2. stupně mohou mít sportovní úbor a obuv uloženy ve svých skříňkách v šatně a z hygienických důvodů si úbor nosí jednou za týden domů k vyprání.

2.6. Laboratorní práce

1. Laboratorní práce jsou nedílnou součástí obsahu vzdělávání v jednotlivých předmětech. Na základě § 1 odst. 1 vyhlášky č. 48 o základním vzdělávání a jiných náležitostech plnění povinné školní docházky mohou být, z organizačních důvodů, laboratorní práce zařazeny na tzv. nultou vyučovací hodinu, tj. od 7.00 h.
2. Pro omlouvání žáka z této vyučovací hodiny platí stejná pravidla jako při omlouvání nepřítomnosti žáka v jiné vyučovací hodině.

2.7. Režim při akcích mimo školu

1. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
2. Při organizaci výuky na akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

3. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než počet žáků stanovený vyhláškou pro max. počet žáků ve třídě. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZP.
4. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků.
5. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před těmito akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.
6. V případě pořádání mimoškolních akcí platí zvláštní směrnice školy zahrnující i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků:
 - směrnice pro školy v přírodě,
 - lyžařské výcvikové kurzy,
 - zahraniční výjezdy,
 - školní výlety.

Za dodržování předpisů o BOZP odpovídá vedoucí akce, který je určen ředitelem školy.

7. Součástí výuky je také výuka plavání, která se uskutečňuje v rozsahu nejméně 40 vyučovacích hodin celkem během 1. stupně. Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, školy v přírodě, atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné lékařské potvrzení.
8. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení.
9. Při zapojení školy do soutěží bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží zajišťuje vysílající škola, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor.
10. U sportovních soutěží, uměleckých soutěží a dalších soutěží, kde to charakter soutěže vyžaduje a je to dáno organizačním řádem soutěže, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků vysílající škola v plném rozsahu, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak.

2.8. Docházka do školy

1. Zákonný zástupce je povinen písemně doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Neučiní-li tak, zjišťuje příčinu nepřítomnosti třídní učitel. Všechny absence musí být vždy omluveny elektronicky v systému Bakaláři přes Komens – omluvenky, a to nejpozději do jednoho týdne od příchodu žáka do školy. V omluvence bude uveden důvod nepřítomnosti (např. nemoc) a doba trvání absence. Pro omlouvání žáka z hodin nepovinných předmětů (např. náboženství) platí stejná pravidla jako při omlouvání nepřítomnosti žáka v jiné vyučovací hodině.

2. Při podezření na neomluvenou absenci si třídní učitel nebo jiný vyučující může vyžádat prostřednictvím zástupců žáka lékařské potvrzení, která předloží žák třídnímu učiteli ihned po návratu do školy. Absenci žáka omlouvají zákonní zástupci žáka. Při předem známé absenci (např. rodinné rekreaci) škola vyžaduje od rodičů písemnou omluvu dodanou s dostatečným časovým předstihem. Z jedné vyučovací hodiny a na 1 den uvolňuje třídní učitel, na 2 a více dní ředitel školy na základě písemné žádosti rodičů (viz formulář na webu školy).
3. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení praktického nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce. Stejným způsobem rodiče žádají o částečné úlevy z některých předmětů (např. TV, povinná výuka plavání, ...).
4. Žáci 1. - 3. ročníku mohou být uvolněni z vyučování a opustit budovu školy pouze v doprovodu zákonného zástupce, nebo jím pověřené osoby.
5. Žáci 4. až 9. ročníku mohou být uvolněni z vyučování a sami opustit budovu školy (např. návštěva lékaře, rodinné důvody, ...) na základě předem zaslané omluvenky prostřednictvím systému Bakaláři nejpozději jeden den před dnem, kdy má žák být uvolněn. Případně písemnou omluvenkou od zákonných zástupců (viz tiskopis na webových stránkách školy). Nepřítomnost žáka musí být i poté dodatečně omluvena elektronicky do systému Bakaláři.
6. V omluvence bude vždy uvedeno, zda žák opouští školu samostatně nebo v doprovodu zákonného zástupce. V případě, že žák opouští školu samostatně, bere zákonný zástupce na vědomí, že za něj přebírá veškerou odpovědnost po dobu jeho nepřítomnosti ve škole.
7. V případě náhlé nevolnosti odchází žák domů nebo k lékaři pouze v doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby. Nevolnost hlásí svému třídnímu učiteli, případně se obrátí na kteréhokoliv zaměstnance školy.
8. Pokud žák zamešká více jak 30 % hodin nebo nedosáhne alespoň 70 % z počtu klasifikace z daného předmětu, může mu učitel odložit klasifikaci.

2.9. Návštěvy cizích osob v prostorách školy

1. Veškeré cizí osoby, návštěvy apod. jsou povinny se hlásit v kanceláři školy, předložit občanský průkaz a dále postupovat dle pokynů pracovníků školy. V případě návštěvy dolní budovy školy kontaktují pomocí zvonku zaměstnance školy.
2. Rodičům škola doporučuje návštěvu po předchozí domluvě s příslušným učitelem. Zásadně nebudou vyučující rušeni v hodinách a na dohledech.
3. Všichni pracovníci dbají, aby se v obou budovách školy nepohybovaly cizí osoby bez příčiny a doprovodu.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

3.1. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

1. Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
2. Žáci se nezdržují v době mimo vyučování v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobitou osobou.
3. Žákům je zakázáno klouzání po schodišti a zábradlí.
4. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci hlásí ihned vyučujícímu, nebo pedagogickému dohledu.
5. Žákům není dovoleno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dohledu učitele.
6. Poučení na počátku školního roku provádí třídní učitel, který zajistí i poučení chybějících žáků v nejbližším možném termínu.
7. Při výuce v tělocvičně, dílnách, na pozemcích a dalších odborných učebnách, zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli.
8. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami. Poučení provádí třídní učitel nebo vyučující daného předmětu.
9. O každém poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy.
10. Školní budovy jsou volně přístupné zvenčí pouze v době, kdy je dohlížejícími zaměstnanci škol zajištěna kontrola přicházejících osob. Každý z pracovníků škol, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali nekontrolovaně po budově. Žáci nesmí vpouštět do budov školy cizí osoby.
11. Ve všech budovách a prostorách školy platí zákaz požívání alkoholu a kouření.
12. Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
13. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni oznamovat údaje související s úrazy žáků, poskytovat první pomoc a evidovat úrazy podle pokynů vedení školy.
14. Po poslední vyučovací hodině na dolní budově školy vyučující předává žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny vychovatelce školní družiny. Ostatní odvádí do šatny a vykoná nad nimi dohled do opuštění budovy. Po osmé vyučovací hodině na horní budově školy vyučující odvádí žáky do šaten, kde nad nimi vykonává dohled do opuštění budovy.
15. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.
16. Pedagogičtí zaměstnanci sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění nebo úrazu žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka.

17. Medikace dítěte bude probíhat pouze v případě, že nemůže probíhat doma. Pokud žák užívá léky, do školy je nosí v minimálním množství pouze pro vlastní potřebu.
18. Žák, který by se cítil omezován, jemuž by bylo tělesně či duševně ubližováno, má možnost obrátit se soukromě na třídního učitele, příp. na učitele, k němuž má důvěru, a zástupce ŠPP.

3.2. Oblast prevence užívání návykových látek

1. Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky a manipulovat s nimi. Současně není z důvodů ochrany zdraví a bezpečnosti osob mladších 18 let dovoleno do školy vstupovat pod jejich vlivem. Používání omamných a psychotropních látek (OPL) osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné a nezákonné.
2. V případě porušení zákazu užívat návykové látky a manipulovat s nimi škola nahlásí tuto skutečnost rodičům nebo zákonnému zástupci žáka. Dále je povinna splnit zákonnou ohlašovací povinnost vůči orgánům sociálně-právní ochrany.
3. Distribuce dle § 187 trestního zákona a šíření OPL dle § 188 trestního zákona je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. Škola je povinna takový trestný čin překazít a včas oznámit policejnímu orgánu.
4. Sociálně patologické chování žáka řeší pedagogická rada.

3.3. Ochrana před sociálně-patologickými jevy

1. Všichni pedagogičtí pracovníci školy, zejména školní metodik prevence průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.
2. Školní metodik prevence zajišťuje spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informuje o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Spolupracuje na základě pověření ředitele školy s dalšími institucemi sociálně právní ochrany dětí a mládeže.
3. Projevy násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod. jsou přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy.

3.4. Evidence úrazů

1. Záznam o úrazu provádí zaměstnanec školy, který v době vzniku úrazu vykonával nad žáky dohled. Veškeré úrazy musí být hlášeny bezprostředně po jejich vzniku. Dodatečně hlášené úrazy nebudou školou akceptovány.
2. O úrazu žáka podá pedagogický pracovník, který vykonával dohled, bez zbytečného odkladu informaci zákonnému zástupci žáka.

4. Podmínky zacházení s osobním majetkem a majetkem školy ze strany žáků, ztráta majetku

1. Žáci jsou povinni šetrně zacházet se svěřenými učebnicemi, školními potřebami a veškerým školním majetkem. Rodiče žáka, který svévolně poškodí nebo zničí majetek školy, spolužáků, učitelů či jiných osob, jsou povinni škodu v plné výši uhradit. Takové jednání je považováno za závažné porušení Školního řádu.
2. Z bezpečnostních důvodů se žákům zakazuje otevírání oken, manipulace se žaluziemi a sezení na okenních parapetech. Vyhazování předmětů z oken je považováno za závažné porušení školního řádu.
3. Žáci školy a zaměstnanci školy odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená. Zákaz ukládání elektrokoloběžek ve škole a v areálu školy.
4. Škola nezodpovídá za kola a koloběžky odložené v areálu školy.

5. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí. Nalezené předměty jsou umístěny v krabici před kabinetem pana školníka, drobné cennosti v kanceláři zástupců.

5. Opatření související s infekčními nemocemi

5.1. Povinnosti školy

1. Škola má povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí. Tuto povinnost naplňuje podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že je povinna zajistit **„oddělení dítěte nebo mladistvého, kteří vykazují známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a mladistvých a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (§7 odst. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví)“**.

6. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice jsou statutárním orgánem školy pověřeni zaměstnanci: Mgr. Lucie Navrátilová a Mgr. Jindřich Návrat.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
- c) Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy tento řád na webu školy.
- d) Zaměstnanci školy byli s tímto řádem seznámeni před zahájením školního roku.
- e) Zákonní zástupci budou rovněž informováni opakovaně vždy na začátku školního roku, a to prostřednictvím modulu Komens (elektronická žákovská knížka).
- f) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2025.
- g) Přehled právních předpisů, ze kterých pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází: Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

Směrnice nabývá platnosti dne 1. 9. 2025

Směrnice nabývá účinnosti dne 1. 9. 2025

Mgr. Jindřich Návrat
Ředitel školy